



MUNICÍPIO DE GUARAPARI
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA/SEMAD Nº. 137/2024

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, usando da faculdade que lhe foi delegada, através do Decreto nº 301/2024,

Considerando o disposto no Processo Administrativo nº. 14.748/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Lotar o Servidor **ADENILSON ALVES MARQUES**, na Secretaria Municipal de Saúde - **SEMSA**, aprovado no Concurso Público Municipal, Edital nº. 001/2023, nomeado no cargo efetivo de **OPERADOR DE EQUIPAMENTO ESPECIAL (OEE)**, na função de **MOTORISTA**, 40 (quarenta) horas semanais, pelo **DECRETO Nº 317/2024** e empossado nesta data, por força da Lei Municipal nº **4685/2022**, a partir da qual a Secretaria nominada neste artigo deverá atestar sua frequência.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

CUMPRA – SE

Dada e passada na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD, Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, aos 19 (dezenove) dias do mês de junho de 2024 (dois mil e vinte quatro).

Guilherme Gonzalez Simões Passos
Metrícula 13.745

JACINTA MERIGUETE COSTA

Secretária Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos- SEMAD