

PUBLICADO NO DOM/E5

Em: 28/03/2024



MUNICÍPIO DE GUARAPARI
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA/SEMAD Nº. 066/2024

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDORA.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, usando da faculdade que lhe foi delegada, através do Decreto nº 180/2021,

Considerando o disposto no Processo Administrativo nº. 4323/2024,

RESOLVE:

Art. 1º - Localizar a Servidora **JULIANA SANTIAGO ANTUNES**, na Secretaria Municipal de Trabalho, Assistência e Cidadania-**SETAC**, aprovada no Concurso Público Municipal, Edital nº. 001/2023, nomeada no cargo efetivo de **TÉCNICO ADMINISTRATIVO E CONTÁBIL**, na função de **ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**, 40 (quarenta) horas semanais, nomeada pelo **DECRETO Nº 118/2024**, e empossada nesta data, por força da **Lei Municipal nº 4685/2022**, a partir da qual a Secretaria nominada neste artigo deverá atestar sua frequência.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

CUMpra - SE

Dada e passada na Secretaria Municipal De Administração e Gestão de Recursos Humanos, Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, aos 15 (quinze) dias do mês de março o de 2024 (dois mil e vinte e quatro).

SÔNIA MERIGUETE

Secretária Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD