



MUNICÍPIO DE GUARAPARI
ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS

PORTARIA/SEMAD Nº. 011/2023

DISPÕE SOBRE LOTAÇÃO DE SERVIDOR(A).

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DA ADMINISTRAÇÃO E GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS, usando da faculdade que lhe foi delegada, através do Decreto nº 180/2021,

Considerando o disposto no Processo Administrativo nº. 29.693/2022,

RESOLVE:

Art. 1º - Lotar a Servidora HELOÍZA SALLES DE SOUZA DA SILVA, na Secretaria Municipal de Saúde - SEMSA, aprovada no Concurso Público Municipal, Edital nº. 001/2020, nomeada no cargo efetivo de AGENTE DE ATENDIMENTO EM SAÚDE A, na função de ATENDENTE DE CONSULTÓRIO, 40 (quarenta) horas semanais, pelo DECRETO Nº 001/2023 e empossada nesta data, por força da Lei Municipal nº 4684/2022, a partir da qual a Secretaria nominada neste artigo deverá atestar sua frequência.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor nesta data.

CUMPRA – SE

Dada e passada na Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD, Município de Guarapari, Estado do Espírito Santo, aos 06 (seis) dias do mês de janeiro de 2023 (dois mil e vinte três).


SÔNIA MERIGUETE

Secretária Municipal de Administração e Gestão de Recursos Humanos - SEMAD