

MUNICÍPIO DE GUARAPARI
GABINETE DO PREFEITO

EDITAL 001/2015/ CONVOCAÇÃO Nº. 05

O PREFEITO MUNICIPAL DE GUARAPARI, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, contidas no art. 88, inciso III, da Lei Orgânica do Município.

1 – Ficam **CONVOCADOS** os candidatos citados e relacionados no **ANEXO I**, fazendo parte integrante desta **CONVOCAÇÃO**, para comparecerem na Prefeitura Municipal de Guarapari, sede do Município, no DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS para efeito de sua posse no prazo de 10 (dez) dias úteis, no horário de 08 (oito) até às 18 (dezoito) horas, munidos da documentação citada no Anexo II e III que também ficam fazendo parte integrante desta convocação:

1.1 – Na avaliação médica, sob pena de invalidade, deverá estar atestado que o candidato está **APTO** para o ingresso no serviço público.

2 – Todos os candidatos, aqui chamados deverão estar munidos da documentação especificada no **Anexo II**, para a pretendida admissão.

3 – O candidato aprovado, classificado e tendo apresentado toda a documentação supracitada, será nomeado e, terá o prazo de **até 30 (trinta) dias improrrogáveis e contados a partir da Publicação no Diário Oficial** da Portaria do Gabinete que dispõe sobre a nomeação de cargo efetivo, para **Tomar Posse na Função em que foi aprovado**.

4 – Todos os candidatos nominados e constantes do **ANEXO I**, que não comparecerem no prazo fixado nesta **CONVOCAÇÃO** ou que não apresentarem a documentação obrigatória, mencionada neste edital, estarão **AUTOMATICAMENTE ELIMINADOS**.

5 – Neste caso, o Poder Público poderá chamar novos candidatos, obedecida a ordem de classificação para cada função, o que será feito através de outra **CONVOCAÇÃO**, com a publicidade usual.

Guarapari (ES), 24 de abril de 2017.
EDSON FIGUEIREDO MAGALHÃES
Prefeito Municipal

ANEXO I

**Candidato Convocado Para CARGO/FUNÇÃO –
EDITAL 001/2015.**

ATENDENTE DE CONSULTORIO

Classificação/Nome

- 14 – ELIEL PONTES VIANA
- 15 – THAMIRES SILVA LIRA
- 16 – SAMIRA ALVES DOS SANTOS BIANCHI
- 17 – ISABELA RODRIGUES DE JESUS

**PROFISSIONAL EM ODONTOLOGIA – PEO.
ODONTÓLOGO**

Classificação/Nome

- 7- KATIA RODRIGUES DE OLIVEIRA

**PROFISSIONAL EM MEDICINA
CLINICO GERAL.**

Classificação/Nome

- 04- LARISSA MARQUES SANTANA
- 05- PRISCILA DE CASTRO SOARES BARRETO
- 06- DALMARA SIMPLICIO DE OLIVEIRA

**PROFISSIONAL ESPECIALISTA EM SAÚDE II
ENFERMEIRO**

Classificação/Nome

- 16 – PAULA ALMEIDA DA SILVA ROCHA
- 17 – TANIA MARIA PEDRA MORAES DE OLIVEIRA
- 18- MARCIO FLAVIO GARCIA DUARTE COMPER
- 19- MARIANA DE AZEVEDO RAMOS

ENFERMEIRO – PCD

- 20- SUELEM CRISTINA FAVALESSA

FARMACÊUTICO

Classificação/Nome

- 05- ROCHERLANA CAMPI LANGA
- 06- ANGELICA MARCHESI LIRA
- 07- ALINE MARCONDES REZENDE SANCHES

PROFISSIONAL ESPECIALISTA EM SAÚDE I

NUTRICIONISTA

Classificação/Nome

- 03 – ROBERTA SILVA MORAES

**OPERADOR DE EQUIPAMENTO LEVE OEL COD XXI/
MOTORISTA PADRÃO B.**

- 02 –MAXIMIANO BIANQUINI MENEGARDO

**TÉCNICO ADMINISTRATIVO CONTÁBIL TAC COD X/
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO.**

- 03 – LARISSA VANELI GRACELI

ANEXO II

Relação dos Documentos Exigidos:

- a) Título de Eleitor;
- b) Comprovante de estar em dia com a justiça eleitoral;
- c) Certificado de Reservista, para os candidatos de sexo masculino;
- d) Carteira de Identidade;
- e) CPF;
- f) Certidão de casamento, se for casado(a);
- g) Certidão de nascimento dos filhos menores de 14 (quatorze) anos;
- h) Caderneta de vacinação dos filhos menores de 6 (seis) anos e nos filhos de 7 a 13 anos, comprovante de matrícula na escola;
- i) PIS, PASEP ou Certidão Negativa do PIS/Espelho do PIS;
- j) Diploma reconhecido pelo MEC para os cargos de nível superior, se for o caso;
- k) Certificado de conclusão do ensino médio, conforme o cargo, de acordo com a escolaridade exigida;
- l) Comprovante de endereço, referente ao imóvel onde reside atualmente, de preferência conta de água (período máximo de 90 dias);
- m) Curso exigido nos pré requisitos de acordo com o QUADRO 01;
- n) Certidão negativa de Antecedentes Criminais (Fornecida pelo Cartório de Distribuição);
- o) Duas fotos 3X4;
- p) Laudo Médico Assinado pela Junta Médica Oficial do Município
- q) Ser brasileiro ou naturalizado;
- r) Ter idade igual ou maior que 18 (dezoito anos) na data da contratação;
- s) Não ter sido demitido ou exonerado do serviço público (federal, estadual ou municipal) em consequência de processo administrativo;
- t) Não ter sido condenado por crime contra o Patrimônio, Administração, a Fé Pública, contra os Costumes e os previstos na Lei 11.343 de 23/08/2006;
- u) Não registrar antecedentes criminais;
- v) Ter aptidão física e mental e não ser portador de deficiência física incompatível com o exercício do Cargo;
- x) Não ser aposentado por invalidez e nem estar com idade de aposentadoria compulsória nos termos do Artigo 40, inciso II, da Constituição Federal. 2.2.
- y) Atestado de Saúde Ocupacional – ASO: Atestado de aptidão física/mental para o cargo, assinado por médicos pertencentes à Junta Médica Oficial do Município de GUARAPARI/ES.
- yy) O candidato deverá apresentar o Atestado de Saúde Ocupacional – ASO (Atestado de aptidão física/mental) para a junta médica do Município de Guarapari/ES.
- w) A critério do Médico Oficial poderão ser solicitados, ainda, entre os exames básicos, outros que achar pertinentes, conforme for o caso.
- z) Declaração de não ocupar outro cargo público, ressalvados os previstos no Art. 37, XVI – A, B, C da CF;
- a) Declaração de Bens.

12.2 – os candidatos aprovados e convocados para a Função de Operador de Sistema de Vídeo Monitoramento de Nível Médio, serão submetidos à prévia consulta feita junto à Secretaria de Estado de Defesa Social e Segurança Pública (SESP), que se manifestará quanto à conveniência/possibilidade da nomeação dos mesmos na função.

12.2.1 - A investigação social é de competência da

Secretaria de Estado de Segurança Pública e Defesa Social (SESP), conforme convênio celebrado entre a SESP e o Município de Guarapari.

12.2.2 – além da documentação constante no item 12.1, o candidato convocado para a Função de Operador de Sistema de Vídeo Monitoramento de Nível Médio deverá apresentar obritoriamente na data designada os seguinte documentos:

1. Certidões dos seguintes órgãos que comprovem não haver condenação criminal, com trânsito em julgado:

- a) Tribunal de Justiça do Estado do Espírito Santo;
- b) Justiça Federal e Juizado Especial Federal Criminal - Seção Judiciária do Estado do Espírito Santo;
- c) Superior Tribunal Militar do Estado do Espírito Santo;
- d) Justiça Eleitoral.

2. Folha de Antecedentes Criminais (FAC) emitida pela Polícia Federal e pela Polícia Civil do Estado do Espírito Santo, que comprove não haver antecedentes criminais.

12.2.3 - As certidões que constarem validade, deverão estar válidas até a data da entrega da mesma.

12.2.4 - Será eliminado do Concurso o candidato que for considerado não recomendado na investigação social.

ANEXO III

DECLARAÇÃO NEGATIVA DE ACUMULAÇÃO DE CARGOS PÚBLICOS

Eu _____ declaro junto a Prefeitura Municipal de Guarapari, Secretaria Municipal da Administração e Gestão de Recursos Humanos e Procuradoria Geral do Município, que não exerço cargo, emprego ou função pública cuja acumulação seja vedada nos termos do artigo 37, inciso XVI, da Constituição Federal, e artigo 155 da Lei nº 7.502/90, estando portando desimpedido (a) para ser investido (a) em cargo público municipal mediante aprovação em Concurso Público.

CARTEIRA DE IDENTIDADE Nº

CPF Nº _____

Guarapari (ES), ____ de ____ de 2017.

Assinatura do(a) Candidato(a)